

Love for

HOLSTEBRO SKYTTEFORENING

- § 1: Foreningens navn er, HOLSTEBRO SKYTTEFORENING.
Foreningen er stiftet i 1863 og dens hjemsted, er Holstebro Kommune, Ringkøbing Amt
- § 2: Foreningens formål er, at indøve og vedligeholde færdigheden i al slags skydning og ellers, at bringe medlemmerne sammen, til et sundt foreningsliv, til styrkelse, af sammenholdet i foreningen.
- § 3: Foreningen er medlem af DDS Vestjylland og herved undergivet Amtsforeningen, såvel som DDS's vedtægter
- § 4: Som medlem kan optages enhver, som er interesseret i skyttesagen. Et medlem kan udelukkes fra foreningen, for kortere eller længere tid, hvis bestyrelsen finder adfærd og opførsel, af en sådan art, at medlemmets tilstedeværelse i foreningen, er uønsket.
Et ekskluderet medlem har intet krav på nogen andel af foreningens ejendele, men kan forlange eksklusionen prøvet ved førstkommende generalforsamling, hvis afgørelse, såvel medlem, som bestyrelse, må rette sig efter.
- § 5: Udmeldelse af foreningen, skal ske til formanden, senest en måned før regnskabsåret afslutning.
Ved udmeldelse, påhviler det medlemmet at ordne sit forhold, angående skytteforeningernes overenskomst med justitsministeriet om tilladelse til opbevaring af skydevåben hos medlemmer af en skytteforening.
Står et medlem i restance til foreningen i et år eller derover, vil denne blive betragtet som udmeldt af foreningen.
Indmeldelse i foreningen igen, kan først ske, når restancen, samt det i § 6 nævnte indmeldelsesgebyr bliver betalt.
- § 6: Kontingent til foreningen, fastsættes af bestyrelsen. Ved indmeldelse i foreningen, skal foruden det af bestyrelsen bestemte kontingent, betales et indmeldelsesgebyr. Størrelsen af dette indmeldelsesgebyr, fastsættes ligeledes af bestyrelsen.
- § 7: Foreningens midler opbevares et pengeinstitut.
Regnskabsåret følger kalenderåret.
Senest den 20. Januar overgiver kassereren regnskab og status, til påtegning, hos revisorerne.
Revisorerne skal foretage såvel regnskabsmæssig, som kritisk revision, i overværelse af formanden og er bemyndiget til at foretage uanmeldte kasseeftersyn.
- § 8: Foreningens højeste myndighed, er Generalforsamlingen, som afholdes hvert år, i Februar eller Marts, fortrinsvis i foreningens egne lokaler.

Generalforsamlingen indkaldes, med mindst 10 dages varsel, ved avertering i de lokale blade eller ved skriftlig meddelelse til medlemmerne.

Forslag som ønskes behandlet på generalforsamlingen, skal skriftlig tilstilles formanden, senest otte dage før generalforsamlingen.

Generalforsamlingen er beslutningsdygtig med det antal medlemmer, der er mødt, efter lovlig indvarsling.

Beslutninger vedtages ved simpelt stemmeflertal. Forsamlingens forhandlinger og beslutninger, indføres i forhandlingsprotokollen, der underskrives af dirigenten.

Til generalforsamlingen har alle medlemmer adgang. Stemmeret har alle de medlemmer, der ikke er i restance og er fyldt 16 år. Medlemmer under 16 år, er det forældre der har stemmeret. Hvert medlem har én stemme, som ikke kan overdrages.

§ 9: Den ordinære generalforsamling omfatter følgende dagsorden:

- 1: Valg af dirigent og tre stemmetællere
- 2: Formandens beretning.
- 3: Regnskabsaflæggelse ved kassereren og godkendelse af regnskabet.
- 4: Behandling af indkomne forslag.
- 5: Valg til bestyrelse.
- 6: Valg til udvalg
- 7: Valg til suppleanter til bestyrelsen.
- 8: Valg af suppleanter til udvalg.
- 9: Valg af revisor og revisorsuppleanter.
- 10: Valg af fanebærer, samt suppleant
- 11: Eventuelt

Alle valg er skriftlige og sker ved simpelt stemmeflertal (én over halvdelen, blanke og ugyldige stemmesedler tælles ikke med)

Til vedtægtsændringer, kræves dog 3/5 majoritet af gyldige stemmer.

Suppleanter er på valg hvert år, øvrige valg er for to år.

§ 10: Ekstraordinær generalforsamling skal afholdes, når et flertal indenfor bestyrelsen, finder det fornødent, eller hvis mindst 20 stemmeberettigede medlemmer stiller krav herom og samtidig stiller forslag til dagsorden.

Ekstraordinær generalforsamling skal afholdes senest 30 dage efter, at kravet herom, er blevet modtaget af formanden.

Der skal dog være mindst 30 dage mellem 2 generalforsamlinger.

§ 11: Bestyrelsen består af mindst 7 personer, der vælges på den ordinære generalforsamling.

Bestyrelsen vælger selv formand, næstformand, forretningsudvalg, udvalgsformænd, med videre.

Såvel forslag, som valg, til de forskellige udvalgsposter, skal være skriftlige.

Forretningsudvalget, der består af formanden og 2 bestyrelsesmedlemmer, forestår den daglige ledelse af foreningen.

Forretningsudvalget tegner foreningen og er således underskriftsberettiget.

§ 12: Bestyrelsen holder møde, når formanden eller 3 bestyrelsesmedlemmer ønsker det.

Bestyrelsen er beslutningsdygtig, med det antal medlemmer som er mødt, efter at mødet har været indvarslet i mindst 7 dage.

Beslutninger, som vedtages på møderne, indføres i forhandlingsprotokollen, der underskrives af de tilstedeværende medlemmer.

§ 13: Bestyrelsen er ansvarlig for:

1: En aktiv ledelse af foreningen

2: En hensigtsmæssig opbevaring af våben og ammunition.

3: at der føres nøjagtig kartotek over våben, som beror i foreningen og dens medlemmer.

4: Foreningens faste ejendomme og øvrige ejendele.

5: At skemaer og indberetninger udfyldes og indsendes til de fastsatte tidspunkter

6: At der afholdes generalforsamling hvert år og at nyvalg, såvel som genvalg af formand og kasserer, omgående meddeles Amtsforeningen forretningsfører.

7: Da foreningen er berettiget, til at give våbenpåtegning, er foreningens bestyrelse forpligtet til at give orientering til politiet, eller om fornødent, at tilbagekalde påtegningen, over for et medlem, der efter bestyrelsens skøn, af hvilken som helst årsag, ikke længere bør være indehaver af en meddelt tilladelse til et våben.

§ 14: Udmelder foreningen sig af Amtsforeningen, skal eventuelle gældsforhold til Amtsforeningen afvikles.

Foreningen har derefter ingen krav på Amtsforeningen formue.

Eventuelle våben og andre effekter, tilhørende Amtsforeningen, skal afleveres, ligesom de til enhver gældende bestemmelser, vedrørende skytteforeningens geværers ejendomsforhold, skal opfyldes.

§ 15: Indstiller foreningen sit virke, skal den sidst valgte bestyrelse fungere, mens foreningen opløses.

Følgende skal herunder iagttages:

1: De i § 14 gældende bestemmelser overholdes.

2: Forhandlingsprotokol, kassebog og øvrige papirer, såvel som kassebeholdning, bankbøger og ikke klausulerede, eller ikke tinglyste ejendele til fordel for andre, skal deponeres hos Amtsforeningen, indtil foreningen atter træder i virksomhed. Er dette ikke sket efter et forløb på 3 år, tilfalder ejendele og øvrige formue, Amtsforeningen.

§ 16: Vedrørende geværer, hjælpefunds, forsikringer, tilskud med videre, følges DDS love og bestemmelser.

§ 17: Foreningen kan opløses, såfremt 2/3 af deltagerne, på 2 på hinanden følgende generalforsamlinger, stemmer herfor, efter at forslag herom, har været optaget på dagsordenen.

Således vedtaget på den ordinære generalforsamling, torsdag den 17, April 1975, samt den ekstraordinære generalforsamling, tirsdag den 13. Maj 1975.

Vedtægtsændring, vedtaget på ordinær generalforsamling den 2. Marts 1989

Vedtægtsændring, vedtaget på ordinær generalforsamling den 20. Marts 2001

Vedtægtsændring, vedtaget på ordinær generalforsamling den 19. Marts 2002

